

Regulamin półkolonii „OJ lato 2024”

I. Organizatorem

wypoczynku stacjonarnego w ramach akcji Półkolonie 2024 pod nazwą „OJ lato 2024” jest **Ognisko Pracy Pozaszkolnej „Ogród Jordanowski” w Kozienicach**, ul. Jana Kochanowskiego 1, 26-900 Kozienice, tel. (48)614-25-56, ogrodjordanowski@wp.pl, www.oppogrodjordanowski.pl



Półkolonie oraz działania placówki finansowane są przez **Gminę Kozienice**.

II. Terminy turnusów półkolonii „OJ lato 2024”

pierwszy turnus 24.06.2024 r. – 05.07.2024 r.

drugi turnus 08.07.2024 r. - 19.07.2024 r.

III. Cele i zadania

1. Zapewnienie bezpiecznej opieki nad dziećmi i młodzieżą szkolną z terenu Gminy Kozienice
2. Rozwój różnorodnych zainteresowań oraz realizacji indywidualnych pasji i talentów dziecięcych w zakresie szeroko pojętej edukacji, w szczególności kulturalnej, artystycznej, rekreacyjnej i sportowej.
3. Stwarzanie warunków do rozwoju intelektualnego w różnych dziedzinach.
4. Kształtowanie poczucia tożsamości regionalnej.
5. Kształtowanie pozytywnego modelu spędzania wolnego czasu.
6. Przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym i społecznym.

IV. Uczestnicy

1. Uczestnikami półkolonii „OJ lato 2024” mogą być uczniowie uczęszczający do szkół z terenu Gminy Kozienice (ważna legitymacja szkolna).
2. **Pierwszeństwo skorzystania z wypoczynku w formie półkolonii „OJ lato 2024” mają uczniowie AKTYWNI uczęszczający w roku szkolnym 2023/2024 na zajęcia stałe organizowane przez OPPOJ.**
3. Dolną granicą wieku uczestnika jest rocznik **2016 a górną 2013**
4. Liczebność poszczególnych grup jest uzależniona od wieku uczestników i zostanie dokładnie sprecyzowana po zakończeniu rekrutacji.
5. Każdy turnus trwa 10 dni, przy czym jeden uczeń może być uczestnikiem tylko jednego turnusu w OPPOJ.
6. Nie prowadzone są zapisy na jeden tydzień.

V. Rekrutacja

1. Warunkiem uczestnictwa w półkolonii „OJ lato 2024” jest zgłoszenie dziecka przez rodzica lub prawnego opiekuna u osoby dyżurującej w ustalonym terminie: **16-24 maja 2024 r.** w godzinach od 13.30 – 18.30. Po tym terminie listy zostają zamknięte!



2. Listy osób przyjętych zostaną wywieszane **28.05.2024 r.** (od godz. 12.00) na tablicy ogłoszeń OPPOJ.
3. Przystąpienie do uczestnictwa w zajęciach „OJ lato 2024” jest jednocześnie z akceptacją niniejszego regulaminu i zasad określonych przez Organizatora.
4. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc, o przyjęciu na zajęcia decyduje kolejność zgłoszeń.
5. Osoby, które nie zostały zakwalifikowane na półkolonię z powodu wyczerpania liczby miejsc, zostaną automatycznie wpisane na listę rezerwową.
W przypadku rezygnacji, zwalniane miejsca będą mogły zająć dzieci wpisane na listę rezerwową według kolejności zgłoszeń.

VI. Zasady bezpieczeństwa

1. Rodzic lub opiekun kandydata na półkolonię „OJ lato 2024” zobowiązany jest do:
 - wypełnienia karty zgłoszenia dziecka, która jest dostępna w siedzibie organizatora i na stronie internetowej www.oppogrodjordanowski.pl,
 - podpisania stosownych oświadczeń zawartych w Deklaracji rodziców będących podstawą zapewnienia bezpieczeństwa jego dziecka,
 - niezwłocznego odbioru dziecka z wypoczynku w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności, biegunka, wymioty lub wysypka),
 - dopilnowania, aby osoby odprowadzające dziecko na do obiektu wypoczynku były zdrowe, nie miały objawów infekcji lub choroby zakaźnej.

VII. Opłaty

1. Wysokość opłaty za turnus (10-dniowy) na półkoloniach letnich organizowanych przez Gminę Kozenice w roku 2024 ustala się w kwocie 280 zł za uczestnika (Zarządzenie 68/2024 Burmistrza Gminy Kozenice z dnia 8 maja 2024 r).
2. W ramach wniesionej powyższej opłaty uczestnik otrzymuje posiłek: danie obiadowe + napoje w ciągu całego dnia. Natomiast na koszty organizacyjne składają się specyficzne wydatki związane z bezpieczeństwem oraz realizacją edukacyjnych programów wakacyjnych.
3. Opłata dokonywana jest na konto bankowe OPP "Ogród Jordanowski": Bank Pekao SA 49 1240 5862 1111 0010 9578 4549 (w tytule przelewu proszę wpisać imię i nazwisko rodzica/opiekuna oraz imię i nazwisko dziecka).
4. Termin dokonywania wpłat na obydwie turnusy: 12 -18 czerwca 2024 r.
5. Dokument sprzedaży wystawiamy najwcześniej od 12 czerwca a ostateczny termin wpłat to 18 czerwca 2024 r.
6. Wpłacona kwota nie jest zwracana w przypadku rezygnacji w trakcie trwania turnusu lub nieobecności dziecka w niektóre dni turnusu.
7. Brak wpłaty w wyznaczonym terminie powoduje wykreślenie dziecka z listy przyjętych na półkolonie.

VIII. Informacje organizacyjne

1. Organizator zapewnia uczestnikom opiekę wykwalifikowanej kadry.
2. Zajęcia zaplanowane zostały od godziny 9⁰⁰ do 15⁰⁰.



3. Zajęcia mogą się wydłużyć w przypadku organizacji wycieczki autokarowej lub innego wyjścia poza teren Ogrodu, o czym uczestnicy i rodzice (opiekunowie prawni) zostaną powiadomieni wcześniej.
4. W przypadku zaistnienia potrzeby opieki nad dzieckiem po godzinie 15⁰⁰ (np. do czasu powrotu rodzica lub opiekuna prawnego z pracy), uczestnik półkolonii może zostać objęty opieką w ramach zajęć świetlicowych pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia z wychowawcą grupy.
5. Uczestnik powinien być wyposażony w: obuwie zmienne, nakrycie głowy oraz w przypadku zaplanowanego wyjścia na basen: czepek, ręcznik, itp.
6. Pełną odpowiedzialność za dotarcie uczestnika do miejsca półkolonii i powrót po zajęciach ponosi rodzic (opiekun prawny).
7. Rodzic (opiekun prawny) zobowiązany jest do podpisania oświadczenia upoważniającego uczestnictwo jego dziecka w takich formach wypoczynku letniego jak: rajdy, dłuższe wycieczki piesze, wycieczki autokarowe, wyjścia na kąpieliska zamknięte.
8. Z uwagi na zmienne warunki pogodowe o powyższych formach rodzic (opiekun prawny) będzie informowany na 1-2 dni wcześniej.
9. Rodzic (opiekun prawny) zobowiązany jest do poinformowania nauczyciela bądź dyrektora o nieobecności jego dziecka w niektóre dni turnusu lub ewentualnych okolicznościach uniemożliwiających uczestnictwo jego dziecka w niektórych formach wypoczynku letniego.
10. Ze względów wychowawczych oraz organizacyjnych uczestnik półkolonii nie może posiadać telefonu komórkowego oraz innych kosztownych sprzętów i kwot pieniężnych.
11. Podczas pobytu w placówce wypoczynku nie mogą być podawane żadne leki.
12. Program półkolonii będzie realizowany zgodnie z nakazami i zakazami, wynikającymi z obowiązujących przepisów Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.

IX. Podstawowe prawa i obowiązki uczestnika półkolonii:

1. Uczestnik półkolonii jest:
 - (a) **Uśmiechnięty**, wesoty, nigdy nie kwęka,
 - (b) **Koleżeński**, udziela pomocy młodszym i słabszym,
 - (c) **Zaradny** w każdych okolicznościach.
2. Uczestnik półkolonii szanuje ludzi starszych i wychowawców.
3. Uczestnik ma prawo do:
 - (a) zgłaszania uwag i propozycji dotyczących organizacji zajęć przewidzianych w programie do wychowawcy bądź dyrektora placówki,
 - (b) brania udziału we wszystkich zajęciach oraz aktywnego uczestniczenia w programowaniu i organizacji zajęć,
 - (c) korzystania z telefonu organizatora w wyjątkowych sytuacjach za zgodą wychowawcy bądź dyrektora placówki,
 - (d) bezpośredniego zwracania się w sprawach osobistych do wychowawców.
4. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - (a) nie oddalania się z terenu półkolonii bez wiedzy opiekuna grupy,
 - (b) noszenia wskazanego przez wychowawcę elementu ubioru stanowiącego element identyfikacyjny (chusta, czapka, itp.),
 - (c) dbania o czystość osobistą oraz ład i porządek w całym otoczeniu półkolonii,
 - (d) przestrzegania rozkładu dnia,
 - (e) zgłaszania się na zajęcia punktualnie,
 - (f) wykonywania poleceń prowadzących zajęcia, wychowawców i opiekunów,

(g)przestrzegania regulaminów: uczestnika półkolonii, poruszania się po drogach i transportu zbiorowego, kąpieli, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz norm zachowania w miejscu pobytu.

5. W przypadku drastycznego naruszenia regulaminów uczeń może być skreślony z listy uczestników.

X. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy wypoczynku „OJ lato 2024” obowiązani są śledzić wszelkie informacje zamieszczane przez Organizatora na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w siedzibie Organizatora oraz stosować się do nich.
2. Organizator zastrzega sobie możliwość zmian zapisów Regulaminu. Zmiany regulaminu wchodzi w życie w dniu ich ogłoszenia na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń.

XI. Klauzula informacyjna

1. Do praw i obowiązków Organizatora związanych z gromadzeniem i przetwarzaniem danych osobowych stosuje się przepisy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Administratorem danych osobowych wychowanków jest: Ognisko Pracy Pozaszkolnej „Ogród Jordanowski” w Kozienicach.
3. Dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb organizacyjnych półkolonii, zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami ww. Ustawy.
5. Rodzic, opiekun prawny wychowanek posiada prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody, oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa.
7. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod.oppoj@wp.pl.
8. Rodzic/opiekun prawny ma prawo złożyć skargę lub wniosek do Organizatora. Skargi i wnioski należy składać drogą elektroniczną na adres ogrodjordanowski@wp.pl.
9. Rozpatrzenie wniosku lub skargi nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania potwierdzenia złożenia wniosku wysłanego na adres podany w formularzu zgłoszeniowym. Decyzja wydana na skutek skargi jest ostateczna i nie służy od niej żadna droga odwoławcza. W razie braku porozumienia - spory rozstrzygać będą Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Organizatora.